

2УИ



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования

**Пермский национальный исследовательский  
политехнический университет**  
Гуманитарный факультет

Кафедра государственного управления и истории



**СВЕРЖДАЮ**

Директор по учебной работе

*[Handwritten signature]*  
06

Н. В. Лобов

2015 г.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Методы принятия управленческих решений»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Основная образовательная программа подготовки бакалавров

Направление 081100.62 Государственное и муниципальное управление»

«Государственное и муниципальное управление в субъекте РФ»

Профиль подготовки бакалавра

Муниципальное управление

Квалификация (степень) подготовки:

бакалавр

Выпускающая кафедра:

Государственного управления и истории

Форма обучения:

очная

Курс: 3

Семестр: 6

Трудоёмкость:

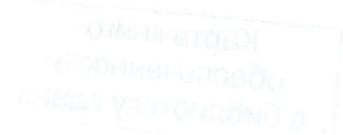
Кредитов по рабочему учебному плану: 3 ЗЕ

Часов по рабочему учебному плану: 108 ч

Виды контроля:

Экзамен: - нет    Зачёт: - 6 семестр    Курсовой проект: - нет    Курсовая работа: - нет

Пермь  
2015



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования



**Пермский национальный исследовательский  
политехнический университет**

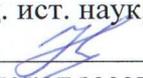
Гуманитарный факультет

Кафедра государственного управления и истории

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий кафедрой  
«Государственное управление и  
история»

канд. ист. наук, доцент

 М.Г. Нечаев

Протокол заседания

кафедры № 2

«3» октября 2016 г.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ  
«Методы принятия управленческих решений»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Программа прикладного бакалавриата

Направление 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

**Профиль подготовки бакалавра**

«Государственное и муниципальное управление  
в субъекте РФ»

**Квалификация подготовки:**

бакалавр

**Выпускающая кафедра:**

Государственного управления и истории

**Форма обучения:**

очная

**Курс: 3**

**Семестр: 6**

**Трудоёмкость:**

Кредитов по рабочему учебному плану: 3 ЗЕ

Часов по рабочему учебному плану: 108 ч

**Виды контроля:**

Экзамен: - нет    Зачёт: - 6 семестр    Курсовой проект: - нет    Курсовая работа: - нет

Пермь 2016

Учебно-методический комплекс дисциплины «Методы принятия управленческих решений» разработан на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «17» января 2011 г. номер «41» по направлению подготовки 081100 Государственное и муниципальное управление, (квалификация (степень) «бакалавр»);

- компетентностной модели выпускника ООП по направлению подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Муниципальное управление», утверждённой «24» июня 2013 г.;

- базового учебного плана очной формы обучения по направлению подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Муниципальное управление», утверждённого «29» августа 2011 г.

Рабочая программа согласована с рабочими программами дисциплин: Теория управления, Теория организации, Система государственного и муниципального управления, Основы предпринимательской деятельности, Принятие и исполнение государственных решений, Прогнозирование и планирование, Основы управления персоналом, Управление проектами, участвующих в формировании компетенций совместно с данной дисциплиной.

Разработчик ст. преподаватель  Ю.В. Комелькова

Рецензент канд. ист. наук, доц.  К.В. Титов

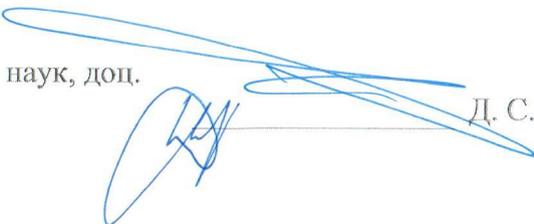
Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного управления и истории 27 апреля 2015 г., протокол № 12.

Заведующий кафедрой,  
ведущей дисциплину д-р полит. наук, проф.  П.В. Панов

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией Гуманитарного факультета 18 мая 2015 г., протокол № 18.

Председатель методической  
комиссии Гуманитарного  
факультета д-р социол. наук, проф.  В.Н. Стегний

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник управления  
образовательных программ канд. техн. наук, доц.  Д. С. Репецкий

**Учебно-методический комплекс дисциплины «Методы принятия управленческих решений»** разработан на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, утверждённого приказом министерства образования и науки Российской Федерации 10 декабря 2014 г. номер приказа 1567 по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»;

- Компетентностной модели выпускника образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата направленности (профиля) «Государственное и муниципальное управление в субъекте РФ», утверждённой 28 апреля 2016 г.;

- Базового учебного плана очной формы обучения образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата направленности (профиля) «Государственное и муниципальное управление в субъекте РФ», утверждённого 28 апреля 2016 г.

**Рабочая программа согласована** с рабочими программами дисциплин: Теория управления, Конфликтология, Антикоррупционная политика и антикоррупционная экспертиза, Принятие и исполнение государственных решений, Основы маркетинга, Маркетинг территорий, Основы государственного и муниципального управления, Административные процессы в системе ГМУ, Производственная практика базового учебного плана образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата направленности (профиля) «Государственное и муниципальное управление в субъекте РФ».

## **1 Общие положения**

**1.1 Цель дисциплины** – формирование научного представления о разработке и принятии управленческих решений; формирование теоретических знаний об основных этапах, моделях и методах разработки и принятия управленческих решений; формирование практических умений и навыков применения методов разработки, реализации и оценки качества управленческого решения в условиях определенности, риска и неопределенности управленческой ситуации.

В процессе изучения данной дисциплины студент расширяет и углубляет следующие компетенции:

- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

- умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

### **1.2 Задачи дисциплины:**

- формирование представления о теории разработки и принятии управленческих решений;

- изучение этапов, теоретических моделей и методов разработки и принятия управленческих решений в условиях определенности, риска и неопределенности управленческой ситуации, методов контроля и оценки качества реализации управленческих решений;

- формирование умений выбирать наиболее оптимальные методы оценки информации, выявления проблем, оценки и выбора оптимальных вариантов решений, а также методы контроля и оценки качества реализации управленческих решений;

- формирование навыков применения теоретических моделей и методов разработки, принятия, контроля и оценки качества управленческих решений в условиях определенности, риска и неопределенности управленческой ситуации.

### **1.3 Предметом освоения дисциплины являются следующие объекты:**

управленческие решения, процесс принятия управленческих решений, технологии выработки управленческих решений, методы разработки и принятия управленческих решений.

### **1.4 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы.**

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к базовой части Блока 1 Дисциплины (модули) и является *обязательной* при освоении ОПОП по профилю бакалавриата «Государственное и муниципальное управление в субъекте РФ».

После изучения дисциплины обучающийся должен освоить части указанных в пункте 1.1 компетенций и продемонстрировать следующие результаты:

- **знать:** этапы, теоретические модели и методы разработки и принятия управленческих решений в условиях определенности, риска и неопределенности управленческой ситуации, методы контроля и оценки качества реализации управленческих решений;

- **уметь:** выбирать наиболее оптимальные методы оценки информации, выявления проблем, оценки и выбора оптимальных вариантов решений, а также методы контроля и оценки качества реализации управленческих решений;

- **владеть:** навыками применения теоретических моделей и методов разработки, принятия, контроля и оценки качества управленческих решений в условиях определенности, риска и неопределенности управленческой ситуации.

В таблице 1.1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций, заявленных в пункте 1.1.

Таблица 1.1 – Дисциплины, направленные на формирование компетенций

| Код   | Наименование компетенции   | Предшествующие дисциплины   | Последующие дисциплины (группы дисциплин)                            |
|-------|--|---|--|
| ОПК-2 | способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений | Теория управления<br>Принятие и исполнение государственных решений<br>Антикоррупционная политика и антикоррупционная экспертиза | Основы маркетинга<br>Маркетинг территорий<br>Конфликтология          |
| ПК-25 | умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов   | Принятие и исполнение государственных решений<br>Основы государственного и муниципального управления                            | Административные процессы в системе ГМУ<br>Производственная практика |

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Учебная дисциплина обеспечивает формирование части двух компетенций ОПК-2, ПК-25.

### 2.1 Дисциплинарная карта компетенции ОПК-2:

|                  |   |
|------------------|---|
| <b>Код ОПК-2</b> | <b>Формулировка компетенции</b><br>способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений |
|------------------|---|

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>Код ОПК-2. Б1.Б.15</b> | <b>Формулировка дисциплинарной части компетенции</b><br>Умение разрабатывать и реализовывать управленческие решения на основе теоретических моделей и методов |
|---------------------------|---|

### Требования к компонентному составу части компетенции

| Перечень компонентов  | Виды учебной работы   | Средства оценки  |
|---|---|--|
| <b>Знает:</b><br>– этапы и методы разработки и принятия управленческого решения, условия применения методов на каждом этапе разработки и принятия управленческого решения                         | Лекции.<br>Самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала.   | Вопросы рубежных контрольных работ, теоретические вопросы к зачету   |
| <b>Умеет:</b><br>– выбирать наиболее оптимальные методы оценки и выбора альтернатив, а также оценивать их полезность и риски при разработке управленческого решения                               | Практические занятия.<br>Самостоятельная работа студентов по подготовке к практическим занятиям, по выполнению индивидуальных комплексных заданий | Текущий контроль выполнения индивидуальных комплексных заданий, задания рубежных контрольных работ, комплексные задания к зачету |
| <b>Владеет:</b><br>– навыками применения теоретических моделей и методов разработки и принятия управленческих решений в условиях определенности, риска и неопределенности управленческой ситуации | Практические занятия.<br>Самостоятельная работа студентов по подготовке к практическим занятиям, по выполнению индивидуальных комплексных заданий | Текущий контроль выполнения индивидуальных комплексных заданий, задания рубежных контрольных работ, комплексные задания к зачету |

### 2.3. Дисциплинарная карта компетенции ПК-25:

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Код<br/>ПК-25</b>          | <b>Формулировка компетенции</b><br>умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов |
| <b>Код<br/>ПК-25. Б1.Б.15</b> | <b>Формулировка дисциплинарной части компетенции</b><br>Умение применять методы контроля и оценки качества реализации управленческого решения                             |

#### Требования к компонентному составу части компетенции

| Перечень компонентов   | Виды учебной работы   | Средства оценки  |
|--|---|--|
| <b>Знает:</b><br>– сущность, методы контроля и оценки качества разработки и реализации управленческого решения                     | Лекции.<br>Самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала.   | Вопросы рубежных контрольных работ, теоретические вопросы к зачету   |
| <b>Умеет:</b><br>– выбирать наиболее оптимальные методы контроля и оценки качества разработки и реализации управленческого решения | Практические занятия.<br>Самостоятельная работа студентов по подготовке к практическим занятиям, по выполнению индивидуальных комплексных заданий | Текущий контроль выполнения индивидуальных комплексных заданий, задания рубежных контрольных работ, комплексные задания к зачету |
| <b>Владет:</b><br>– навыками применения методов контроля и оценки качества разработки и реализации управленческого решения         | Практические занятия.<br>Самостоятельная работа студентов по подготовке к практическим занятиям, по выполнению индивидуальных комплексных заданий | Текущий контроль выполнения индивидуальных комплексных заданий, задания рубежных контрольных работ, комплексные задания к зачету |

### 3. Структура учебной дисциплины по видам и формам учебной работы

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 3 ЗЕ. Количество часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся указано в таблице 3.1.

**Таблица 3.1 – Объём и виды учебной работы**

| № п.п. | Виды учебной работы   | Трудоёмкость |   |            |
|--------|---|--------------|---|------------|
|        |   | по семестрам |   | всего      |
| 1      | 2   | 3            | 4 | 5          |
| 1      | <b>Аудиторная (контактная) работа / в том числе в интерактивной форме</b> | 54           |   | 50         |
|        | Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме                            | 23           |   | 23         |
|        | Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме             | 27           |   | 27         |
|        | Лабораторные работы (ЛР)  | -            |   | -          |
|        | Контроль самостоятельной работы (КСР)                                     | 4            |   | 4          |
| 2      | <b>Самостоятельная работа студентов (СРС)</b>                             | 54           |   | 54         |
|        | Изучение теоретического материала   | 24           |   | 24         |
|        | Подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим)                  | 20           |   | 20         |
|        | Индивидуальные комплексные задания  | 10           |   | 10         |
| 3      | Итоговый контроль (промежуточная аттестация обучающихся):<br><i>зачёт</i> |              |   |            |
| 4      | <b>Трудоёмкость дисциплины</b>  | <b>108</b>   |   | <b>108</b> |
|        | <b>Всего:<br/>в часах (ч)<br/>в зачётных единицах (ЗЕ)</b>                | <b>3</b>     |   | <b>3</b>   |

## 4. Содержание учебной дисциплины

### 4.1. Модульный тематический план

Таблица 4.1 – Тематический план по модулям учебной дисциплины

| Номер учебного модуля           | Номер раздела дисциплины | Номер темы дисциплины   | Количество часов и виды занятий (очная форма обучения) |           |           |          |          |                   |                        | Трудоёмкость, ч / ЗЕ |    |
|---------------------------------|--------------------------|-------------------------|--|-----------|-----------|----------|----------|-------------------|------------------------|----------------------|----|
|                                 |                          |                         | аудиторная работа                                      |           |           |          |          | Итоговый контроль | самостоятельная работа |                      |    |
|                                 |                          |                         | всего  | Л         | ПЗ        | ЛР       | КСР      |                   |                        |                      |    |
| 1                               | 2                        | 3                       | 4  | 5         | 6         | 7        | 8        | 9                 | 10                     | 11                   |    |
| 1                               | 1                        | 1                       | 2  | 2         | -         | -        |          |                   |                        | 3                    | 5  |
|                                 |                          | 2                       | 4  | 2         | 2         | -        |          |                   |                        | 4                    | 8  |
|                                 |                          | 3                       | 3  | 1         | 2         | -        |          |                   |                        | 4                    | 8  |
|                                 |                          | 4                       | 2  | -         | 2         | -        |          |                   |                        | 3                    | 5  |
|                                 |                          | 5                       | 4  | 2         | 2         | -        |          |                   |                        | 4                    | 8  |
|                                 |                          | 6                       | 2  | -         | 2         | -        |          |                   |                        | 4                    | 8  |
|                                 |                          | 7                       | 4  | 2         | 2         | -        |          |                   |                        | 4                    | 8  |
|                                 |                          | 8                       | 6  | 2         | 2         | -        | 2        |                   |                        | 4                    | 10 |
| <b>Всего по модулю:</b>         |                          |                         | <b>27</b>  | <b>11</b> | <b>14</b> | <b>-</b> | <b>2</b> |                   | <b>31</b>              | <b>58</b>            |    |
| 2                               | 2                        | 9                       | 4  | 2         | 2         | -        |          |                   | 4                      | 6                    |    |
|                                 |                          | 10                      | 5  | 2         | 2         | -        | 1        |                   | 4                      | 9                    |    |
|                                 |                          | <b>Всего по модулю:</b> | <b>9</b>   | <b>4</b>  | <b>4</b>  | <b>-</b> | <b>1</b> |                   | <b>8</b>               | <b>17</b>            |    |
| 3                               | 3                        | 11                      | 5  | 2         | 3         | -        |          |                   | 3                      | 7                    |    |
|                                 |                          | 12                      | 4  | 2         | 2         | -        |          |                   | 4                      | 8                    |    |
|                                 |                          | 13                      | 4  | 2         | 2         | -        |          |                   | 4                      | 8                    |    |
|                                 |                          | 14                      | 5  | 2         | 2         | -        | 1        |                   | 4                      | 9                    |    |
| <b>Всего по модулю:</b>         |                          |                         | <b>18</b>  | <b>8</b>  | <b>9</b>  | <b>-</b> | <b>1</b> |                   | <b>15</b>              | <b>33</b>            |    |
| <b>Промежуточная аттестация</b> |                          |                         |  |           |           |          |          | <b>зачет</b>      |                        |                      |    |
| <b>Итого:</b>                   |                          |                         | <b>54</b>  | <b>23</b> | <b>27</b> | <b>-</b> | <b>4</b> |                   | <b>54</b>              | <b>108</b>           |    |

## 4.2 Содержание разделов и тем учебной дисциплины

### **Модуль 1. Процесс управления и управленческие решения.**

#### **Раздел I. Процесс управления и управленческие решения.**

Лк – 11 часов; ПЗ – 14 часов; СРС – 31 часов.

#### **Тема 1. Понятие, предмет и методология курса «Методы принятия управленческих решений».**

Научная принадлежность курса. Актуальность курса. Содержание и система курса: цель и основные задачи. Источники изучения дисциплины: нормативно-правовые акты, научная и методическая литература, отечественный и зарубежный опыт. Методы изучения курса.

#### **Тема 2. История науки об управленческих решениях.**

Возникновение науки об управленческих решениях. Формулировка принципов и целей разработки управленческих решений. Школы, подходы и методология в науке об управленческих решениях.

#### **Тема 3. Управленческие решения в процессе управления.**

Сущность процесса управления. Функции управленческого решения в организации процесса управления. Роль информации в процессе разработки и принятия управленческих решений и методы сбора, обработки, систематизации и оценки информации для принятия управленческих решений

#### **Тема 4. Основные элементы, влияющие на принятие управленческих решений.**

Определение управленческого решения. Процесс мышления, его принципиальная схема. Особенности мышления руководителя. Анализ основных элементов, влияющих на процесс разработки и реализации решений. Анализ факторов повышения объективности в принятии решений. Основные этапы разработки и принятия управленческого решения.

#### **Тема 5. Типология управленческих решений.**

Выбор технологии принятия и разработки управленческих решений в зависимости от классификации управленческих решений. Классификация управленческих решений по источникам возникновения, способам доведения, субъектам принятия решений и т.д. Типология решений по используемым методам, по творческому вкладу, по степени формальности проблемы.

#### **Тема 6. Сущность проблем в процессе разработки управленческого решения.**

Сущность проблем и их решения. Методы диагностики проблем. Способы анализа внутренней и внешней среды при выявлении проблем. Практическая интерпретация проблемной ситуации с учетом структуры проблемы требуемых средств разрешения, сроков и ресурсов ее разрешения.

#### **Тема 7. Анализ альтернатив действий.**

Сущность альтернативных решений. Основные характеристики альтернативных решений. Условия сопоставимости альтернативных решений. Методы генерации альтернатив. Анализ процедур приведения альтернативных

решений к сопоставимому виду. Методы сравнения альтернативных решений и выбор решения.

### **Тема 8. Условия и факторы качества управленческих решений.**

Основные характеристики качества управленческого решения: обоснованность, эффективность, сроки реализации, непротиворечивость, конкретность и т.д. Условия и факторы обеспечения качества решений: объективные условия, предварительное оценивание проблемы, временный фактор, ситуационные и поведенческие факторы. Методы контроля качества управленческих решений.

## **Модуль 2. Социально-психологические основы разработки и принятия управленческих решений.**

### **Раздел II. Психологические основы разработки и принятия управленческих решений.**

Лк – 4часов; ПЗ – 4часов; СРС – 8часов.

### **Тема 9. Психологические аспекты принятия решений.**

Психологические феномены принятия решений. Роль человеческого фактора в процессе разработки управленческого решения. Индивидуальные качества менеджера и стиль руководства в процессе принятия решения. Этические основы разработки и принятия решения. Решетка Блейка-Моутона.

### **Тема 10. Власть и лидерство в процессе разработки и принятия управленческих решений.**

Влияние личностных качеств руководителя на процесс принятия управленческих решений. Роли лидера. Стили принятия управленческих решений. Взаимодействие ЛПР и коллектива в разработке управленческих решений. Модель принятия решений Врума-Йеттона. Принятие решений ЛПР в условиях риска и неопределенности. Ответственность ЛПР.

## **Модуль 3. Технологии и методы разработки и реализации управленческого решения.**

### **Раздел III. Разработка и реализация управленческого решения.**

Лк – 8часов; ПЗ – 9часов; СРС – 15часов.

### **Тема 11. Технология и организация процесса разработки и принятия решений.**

Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения. Структура процесса принятия решений. Аппарат управления и принятие решений. Целевая ориентация управленческих решений. Детализированная схема разработки решений. Факторы, определяющие технологию разработки решений: определение критерия эффективности, сбор похожих данных, составление адекватных моделей. Разработка модели процесса формирования решения. Анализ используемых моделей при разработке решения.

### **Тема 12. Организация процесса реализации управленческих решений.**

Организационные методы и процедуры выполнения принятых решений. Условия эффективного функционирования организационных структур при реализации решений. Условия формирования образа предстоящей деятельности у подчиненных: афферентный, эффекторный. Организация процессов выполнения решений: ресурсное и программное обеспечение на стратегическом и тактическом уровнях.

### **Тема 13. Особенности разработки управленческого решения в условиях неопределенности и риска.**

Условия неопределенности и риска. Анализ внешней среды и ее влияние на реализацию альтернатив действий. Понятие риска и его разновидности. Сущность принятия решений в условиях риска и неопределенности. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Анализ процессов принятия решений в условиях риска и неопределенности. Основные модели учета риска и неопределенности при принятии управленческих решений. Организационные методы уменьшения неопределенностей и рисков. Влияние паники на управленческие решения. Страхование управленческого риска.

### **Тема 14. Организация контроля выполнения управленческих решений.**

Контроль реализации управленческих решений. Функции и виды контроля. Содержание контроля. Нормативно-правовое обеспечение процесса контроля за выполнением управленческих решений. Методы контроля: предварительного, направляющего, фильтрующего, по результатам выполнения решения. Процесс осуществления контроля. Социально-психологические аспекты контроля. Оценка исполнения решений. Управленческие решения и ответственность. Эффективность решений.

## **4.3. Перечень тем практических занятий**

Таблица 4.3. – Темы практических занятий

| <b>№ п.п.</b> | <b>Номер темы дисциплины</b> | <b>Наименование темы практического занятия</b>  |
|---------------|------------------------------|---|
| 1             | 2, 3                         | Становление науки об управленческих решениях. Научные подходы и методология принятия управленческих решений. Цель: формирование навыка разработки и реализации управленческих решений на основе теоретических моделей и подходов.                             |
| 2             | 3,6                          | Информация в процессе разработки управленческого решения: методы сбора, обработки и анализа информации. Цель: формирование навыка сбора, обработки, обобщения и оценки качества информации для разработки и принятия управленческих решений.                  |
| 3             | 7                            | Методы генерирования альтернатив для выбора оптимального варианта управленческого решения. Цель: формирование умения выбирать наиболее оптимальные методы оценки и выбора альтернатив, а также оценивать их полезность при разработке управленческого решения |

|    |    |  |
|----|----|--|
| 4  | 8  | Реализация управленческого решения. Параметры качества управленческих решений.<br>Цель: формирование умения выбирать наиболее оптимальные методы контроля и оценки качества разработки и реализации управленческого решения  |
| 5  | 9  | Психологические аспекты принятия и реализации управленческих решений.<br>Цель: формирование навыка применения теоретических моделей и методов психологического анализа при разработке и принятии управленческих решений  |
| 6  | 10 | Власть и лидерство в процессе разработки и принятия управленческих решений.<br>Цель: формирование навыка применения теоретических моделей и методов социальной психологии при разработке и принятии управленческих решений   |
| 7  | 11 | Методы планирования и прогнозирования управленческих решений.<br>Цель: формирование навыка применения теоретических моделей и методов целеполагания и прогнозирования при разработке и принятии управленческих решений.  |
| 8  | 12 | Информатизация и программное обеспечение процесса разработки и принятия управленческих решений<br>Цель: формирование умения выбирать наиболее оптимальные методы информатизации и автоматизации, а также необходимого программного обеспечения разработки и реализации управленческого решения |
| 9  | 13 | Особенности разработки управленческого решения в условиях риска.<br>Цель: формирование умения выбирать оптимальные методы оценки полезности и рисков альтернатив при разработке управленческого решения.   |
| 10 | 13 | Особенности разработки управленческого решения в условиях неопределенности.<br>Цель: формирование навыка применения теоретических моделей и методов разработки и принятия управленческих решений в условиях неопределенности управленческой ситуации   |
| 11 | 14 | Эффективность управленческих решений.<br>Цель: формирование умения выбирать наиболее оптимальные методы оценки эффективности разработки и реализации управленческого решения   |
| 12 | 14 | Контроль реализации управленческих решений.<br>Цель: формирование умения выбирать наиболее оптимальные методы контроля реализации управленческого решения  |

#### 4.4 Перечень тем лабораторных работ - не предусмотрены.

## 5. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям, лабораторным работам и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Изучение дисциплины осуществляется в течение одного семестра, график изучения дисциплины приводится п.7.
5. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

### 5.1. Виды самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов проводится с целью систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений и навыков студентов, углубления и расширения теоретических знаний, а также с целью развития познавательных способностей студентов, их самостоятельности, организованности и ответственности. Форма контроля – собеседование в ходе практических занятий и контрольные работы в ходе промежуточных аттестаций.

Таблица 5.1. – Виды самостоятельной работы студентов (СРС)

| Номер темы дисциплины | Вид самостоятельной работы студентов   | Трудоёмкость, часов |
|-----------------------|--|---------------------|
| 1                     | 2  | 3                   |
| 1                     | 1. Подготовка к аудиторным занятиям, в том числе,<br>- анализ учебной и научной литературы по теме<br>- анализ управленческой практики<br>2. Самостоятельное изучение теоретического материала<br>3. Выполнение индивидуального задания. | 1<br><br>1<br>1     |
| 2                     | 1. Подготовка к аудиторным занятиям, в том числе,<br>- анализ учебной и научной литературы по теме<br>- анализ управленческой практики<br>2. Самостоятельное изучение теоретического материала<br>3. Выполнение индивидуального задания. | 1<br><br>2<br>1     |
| 3                     | 1. Подготовка к аудиторным занятиям, в том числе,<br>- анализ учебной и научной литературы по теме   | 1                   |



|    |  |             |
|----|--|-------------|
|    | 3. Выполнение индивидуального задания.   | 1           |
| 14 | 1. Подготовка к аудиторным занятиям, в том числе,<br>- анализ учебной и научной литературы по теме<br>- анализ управленческой практики<br>2. Самостоятельное изучение теоретического материала<br>3. Выполнение индивидуального задания. | 1<br>2<br>1 |
|    | Итого:<br>в ч.   | 54          |

### 5.1.1. Изучение теоретического материала.

Таблица 5.1.1. Тематика вопросов, изучаемых студентами самостоятельно

| Номер темы | Перечень вопросов для самостоятельного изучения  |
|------------|--|
| 1          | Основные источники изучения дисциплины «Методы принятия управленческих решений»: нормативно-правовые акты, научная и методическая литература, отечественный и зарубежный опыт.                   |
| 2          | Управленческие идеи представителей основных периодов развития науки об управлении. Формулировка принципов и целей управления.  |
| 3          | Управленческие решения как связующий элемент процесса управления. Сочетание формального и неформального в разработке решений.  |
| 4          | Особенности мышления руководителя как лица, принимающего управленческие решения.   |
| 5          | Основные подходы к решению и интерпретации проблемных ситуаций в практике деятельности коммерческих структур и органов государственной и муниципальной власти.                                   |
| 6          | Классификация управленческих решений по источникам возникновения, способам доведения, субъектам принятия решений и т.д. Проблемы классификации управленческих решений в управленческой практике. |
| 7          | Способы генерации, оценки и выбора альтернативных вариантов коллективных и индивидуальных управленческих решений.  |
| 8          | Организационно-техническое обеспечение качества решений. Технологические предпосылки обеспечения качества управленческих решений.  |
| 9          | Этические основы и ограничения при разработке и принятии управленческих решений на государственной и муниципальной службе.   |
| 10         | Виды ответственности лица, принимающего решения. Действия руководителя при принятии решений в чрезвычайных ситуациях.  |
| 11         | Разработка модели процесса формирования решения. Анализ используемых моделей при разработке решения.   |
| 12         | Условия эффективного функционирования организационных структур при реализации решений.   |
| 13         | Основные модели учета риска и неопределенности при принятии и реализации управленческих решений.   |

|    |   |          |            |
|----|---|----------|------------|
| 14 | Социально-психологические аспекты управления управленческого решения. | контроля | реализации |
|----|---|----------|------------|

### **5.1.2. Индивидуальные комплексные задания.**

Индивидуальные комплексные задания является частью самостоятельной работы студентов. Выполнение индивидуальных комплексных заданий направлено на формирование практических умений и навыков студентов. Темы индивидуальных заданий соответствуют темам лекционных и практических занятий и выполняются в письменном виде. Индивидуальные комплексные задания участвуют в формировании следующих дисциплинарных частей компетенций ОПК-2, ПК-25:

- умеет выбирать наиболее оптимальные методы оценки и выбора альтернатив, а также оценивать их полезность и риски при разработке управленческого решения;
- умеет выбирать наиболее оптимальные методы контроля и оценки качества разработки и реализации управленческого решения;
- владеет навыками применения теоретических моделей и методов разработки и принятия управленческих решений в условиях определенности, риска и неопределенности управленческой ситуации;
- владеет навыками применения методов контроля и оценки качества разработки и реализации управленческого решения.

Контроль выполнения индивидуальных комплексных заданий осуществляется в ходе текущего контроля освоения заданных дисциплинарных частей компетенций в форме опроса и собеседования на практических занятиях.

Фонды оценочных средств, включающие типовые индивидуальные комплексные задания, позволяющие оценить результаты освоения заданных дисциплинарных частей компетенций, входят в состав УМКД на правах отдельного документа.

### **5.2. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций.**

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при которой учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установления связей с ранее освоенным материалом.

Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области; формируются группы (команды); каждое практическое занятие проводится по своему алгоритму. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем; отработка командных навыков взаимодействия; закрепление основ

теоретических знаний с позиций научных подходов к разработке, принятию и реализации управленческих решений.

## **6. Фонд оценочных средств дисциплины**

**6.1 Текущий контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций проводится в следующих формах:**

- опрос с целью контроля выполнения индивидуальных комплексных заданий;
- оценка работы студента на лекционных и практических занятиях в рамках рейтинговой системы.

**6.2 Рубежный контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций**

Рубежный контроль освоения дисциплинарных частей компетенций проводится по окончании 2-го и 3-го модулей дисциплины в форме контрольной работы.

**6.3 Промежуточный контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций проводится в форме зачета.**

Зачет по дисциплине выставляется по итогам текущего, рубежного контроля освоения заданных дисциплинарных частей компетенций.

Фонды оценочных средств, включающие индивидуальные задания, контрольные работы, тесты и методы оценки, критерии оценивания, перечень контрольных точек и таблица планирования результатов обучения, позволяющие оценить результаты освоения данной дисциплины, входят в состав РПД в виде приложения.

## 6.4 Виды текущего, рубежного и промежуточного контроля освоения элементов и частей компетенций

Таблица 6.4 - Виды контроля освоения элементов и частей компетенций

| Контролируемые результаты освоения дисциплины (ЗУВы)  | Вид контроля     |                   |                          |    |
|---|------------------|-------------------|--------------------------|----|
|   | Текущий контроль | Рубежный контроль | Промежуточная аттестация |    |
|   | ИКЗ              | КР                | Зачет                    |    |
|   |                  |                   | ТВ                       | КЗ |
| <b>Знает:</b>   |                  |                   |                          |    |
| – этапы и методы разработки и принятия управленческого решения, условия применения методов на каждом этапе разработки и принятия управленческого решения                                |                  | +                 | +                        |    |
| – сущность, методы контроля и оценки качества разработки и реализации управленческого решения   |                  | +                 | +                        |    |
| <b>Умеет:</b>   |                  |                   |                          |    |
| – умеет выбирать наиболее оптимальные методы оценки и выбора альтернатив, а также оценивать их полезность и риски при разработке управленческого решения                                | +                | +                 |                          | +  |
| – умеет выбирать наиболее оптимальные методы контроля и оценки качества разработки и реализации управленческого решения   | +                | +                 |                          | +  |
| <b>Владеет:</b>   |                  |                   |                          |    |
| – владеет навыками применения теоретических моделей и методов разработки и принятия управленческих решений в условиях определенности, риска и неопределенности управленческой ситуации; | +                | +                 |                          | +  |
| - владеет навыками применения методов контроля и оценки качества разработки и реализации управленческого решения.   | +                | +                 |                          | +  |

ТВ – теоретические вопросы к зачету (контроль знаний)

КЗ – комплексные задания к зачету (контроль умений и навыков)

КР – контрольные работы по модулям (контроль знаний, умений и навыков)

ИКЗ – индивидуальные комплексные задания (контроль умений и навыков)

## 7. График учебного процесса по дисциплине

Таблица 7.1 – График учебного процесса по дисциплине

| Вид работы                         | Распределение по учебным неделям |   |   |   |   |   |           |   |   |    |           |    |    |    |    |    |    |    | Итого        |
|------------------------------------|----------------------------------|---|---|---|---|---|-----------|---|---|----|-----------|----|----|----|----|----|----|----|--------------|
|                                    | 1                                | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7         | 8 | 9 | 10 | 11        | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |              |
| <b>Раздел:</b>                     | <b>P1</b>                        |   |   |   |   |   | <b>P2</b> |   |   |    | <b>P3</b> |    |    |    |    |    |    |    |              |
| Лекции                             | 2                                | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |           | 2 |   | 2  |           | 2  |    | 2  |    | 2  | 1  |    | <b>23</b>    |
| Практические занятия               |                                  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |           | 2 |   | 2  |           | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 1  | <b>27</b>    |
| КСР                                |                                  |   |   |   |   |   |           |   |   |    | 2         |    |    |    |    |    |    | 2  | <b>4</b>     |
| Подготовка к занятиям              |                                  | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1         | 1 | 1 | 2  | 1         | 1  | 1  | 1  | 2  | 1  | 1  |    | <b>20</b>    |
| Самостоятельное изучение материала |                                  | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2         | 2 | 1 | 1  | 2         | 1  | 1  | 2  | 1  | 1  | 1  |    | <b>24</b>    |
| Индивидуальные комплексные задания |                                  |   | 1 |   | 1 |   | 1         |   | 1 |    | 1         | 1  | 1  | 1  | 1  |    | 1  |    | <b>10</b>    |
|                                    |                                  |   |   |   |   |   |           |   |   |    |           |    |    |    |    |    |    |    |              |
| <b>Модуль:</b>                     | <b>M1</b>                        |   |   |   |   |   | <b>M2</b> |   |   |    | <b>M3</b> |    |    |    |    |    |    |    |              |
| Контр. работа                      |                                  |   |   |   |   |   |           |   |   |    | +         |    |    |    |    |    |    | +  |              |
| Дисциплин. контроль                |                                  |   |   |   |   |   |           |   |   |    |           |    |    |    |    |    |    |    | <b>Зачёт</b> |

## 8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

## 8.1 Карта обеспеченности дисциплины учебно-методической литературой

|  |   |  |  |                                     |          |                          |         |  |                                     |       |                          |         |                          |              |
|--|---|--|--|-------------------------------------|----------|--------------------------|---------|--|-------------------------------------|-------|--------------------------|---------|--------------------------|--------------|
| <p>Методы принятия управленческих решений</p> <p><i>(полное название дисциплины)</i></p>                   | <p>математический и естественнонаучный цикл</p> <p><i>(цикл дисциплины)</i></p>   |  |  |                                     |          |                          |         |  |                                     |       |                          |         |                          |              |
| <input checked="" type="checkbox"/>  | <p>обязательная по выбору студента</p>  | <input type="checkbox"/>   | <p>базовая часть цикла<br/>вариативная часть цикла</p> |                                     |          |                          |         |  |                                     |       |                          |         |                          |              |
| <p>081100.62</p> <p><i>(код направления / специальности)</i></p>   | <p>Государственное и муниципальное управление, профиль «Муниципальное управление»</p> <p><i>(полное название направления подготовки / специальности)</i></p>  |  |  |                                     |          |                          |         |  |                                     |       |                          |         |                          |              |
| <p>ГМУ/ МУ</p> <p><i>(аббревиатура направления / специальности)</i></p>                                    | <p>Уровень подготовки</p> <table border="1"> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>специалист</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>бакалавр</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>магистр</td></tr> </table> | <input type="checkbox"/>   | специалист   | <input checked="" type="checkbox"/> | бакалавр | <input type="checkbox"/> | магистр | <p>Форма обучения</p> <table border="1"> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>очная</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>заочная</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>очно-заочная</td></tr> </table> | <input checked="" type="checkbox"/> | очная | <input type="checkbox"/> | заочная | <input type="checkbox"/> | очно-заочная |
| <input type="checkbox"/>   | специалист  |  |  |                                     |          |                          |         |  |                                     |       |                          |         |                          |              |
| <input checked="" type="checkbox"/>  | бакалавр  |  |  |                                     |          |                          |         |  |                                     |       |                          |         |                          |              |
| <input type="checkbox"/>   | магистр   |  |  |                                     |          |                          |         |  |                                     |       |                          |         |                          |              |
| <input checked="" type="checkbox"/>  | очная   |  |  |                                     |          |                          |         |  |                                     |       |                          |         |                          |              |
| <input type="checkbox"/>   | заочная   |  |  |                                     |          |                          |         |  |                                     |       |                          |         |                          |              |
| <input type="checkbox"/>   | очно-заочная  |  |  |                                     |          |                          |         |  |                                     |       |                          |         |                          |              |
| <p>2011</p> <p><i>(год утверждения учебного плана ООП)</i></p>   | <p>Семестр(ы) <u>5</u></p>  | <p>Количество групп <u>3</u><br/>Количество студентов <u>75</u></p>  |  |                                     |          |                          |         |  |                                     |       |                          |         |                          |              |
| <p><u>Комелькова Ю.В.</u> ст. преп.</p> <p><i>(фамилия, инициалы преподавателя)</i> <i>(должность)</i></p> |   | <p><u>Гуманитарный</u><br/><i>(факультет)</i></p> <p><u>Государственного управления и истории</u><br/><i>(кафедра)</i></p> <p>тел.: 219-83-92<br/><i>(контактная информация)</i></p> |  |                                     |          |                          |         |  |                                     |       |                          |         |                          |              |

Карта книго-  
обеспеченности  
в библиотеку сдана

## СПИСОК ИЗДАНИЙ

| №                                    | Библиографическое описание<br>(автор, заглавие, вид издания, место, издательство,<br>год издания, количество страниц)  | Количество<br>экземпляров<br>в библиотеке |
|--------------------------------------|--|---|
| 1                                    | 2  | 3   |
| <b>1 Основная литература</b>         |  |   |
|                                      | Трофимова Л.А. Методы принятия управленческих решений : учебник для бакалавров / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов ; Санкт-Петербургский государственный университет экономики и финансов .— Москва : Юрайт, 2013 .— 335 с.  | 7 ✓                                       |
|                                      | Черняк В.З. Методы принятия управленческих решений : учебник для вузов / В. З. Черняк, И. В. Довдиенко .— 2-е изд., стер .— Москва : Академия, 2014 .— 236 с., 15,0 усл. печ. л. : ил .— (Высшее образование. Бакалавриат, Экономика и управление) .— Библиогр.: с. 232-233. | 5 ✓                                       |
|                                      | Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / П. В. Иванов [и др.] .— Ростов-на-Дону : Феникс, 2014 .— 413 с  | 2 ✓                                       |
|                                      | Зуб А.Т. Принятие управленческих решений. Теория и практика : учебное пособие для вузов / А. Т. Зуб .— Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2014 .— 400 с.  | 5 ✓                                       |
|                                      | Лялькина Г.Б. Математические основы теории принятия решений : учебное пособие / Г. Б. Лялькина ; Пермский национальный исследовательский политехнический университет ; Под ред. В. А. Трефилова .— Пермь : Изд-во ПНИПУ, 2012 .— 117 с.                                      | 100 ✓<br>+ 25                             |
|                                      | Управленческие решения: технология, методы и инструменты : учебное пособие / П. В. Шеметов [и др.] .— 2-е изд., стер .— Москва : Омега-Л, 2011 .— 398 с.   | 1 ✓                                       |
|                                      | Разработка и принятие решения в управлении инновациями : учебное пособие для вузов / И. Л. Туккель [и др.] .— Санкт-Петербург : БХВ-Петербург, 2011 .— 344 с., 22,0 усл. печ. л. : ил. — (Учебная литература для вузов) .— Библиогр.: с. 344 .                               | 12 ✓                                      |
|                                      | Пужаев А.В. Управленческие решения : учебное пособие для вузов / А.В. Пужаев .— Москва : КНОРУС, 2010 .— 192 с. : ил. — Тесты: с. 153-166 .— Упр.: с. 167-177 .— Глоссарий: с. 178-183 .— Библиогр.: с. 184-185.   | 2 ✓                                       |
| <b>2 Дополнительная литература</b>   |  |   |
| <b>2.1 Учебные и научные издания</b> |  |   |
|                                      | Литвак Б.Г. Разработка управленческого решения : учебник для вузов / Б.Г. Литвак ; Академия народного хозяйства при Правительстве Российской Федерации .— 7-е изд., испр. и доп.— М.: Дело, 2008.— 439с.   | 35  |
|                                      | Невская Л.В. Управленческие решения : учебно-методическое пособие / Л. В. Невская ; Пермский государственный технический университет .— Пермь : Изд-во ПГТУ, 2009 .— 182 с. : ил. — Прил.: с. 167-180 .— Библиогр.: с. 181-182.  | 29 ✓                                      |
|                                      | Фатхутдинов Р.А. Управленческие решения : учебник для вузов / Р. А. Фатхутдинов .— 6-е изд., перераб. и доп .— Москва : ИНФРА-М, 2009.— 343 с. : ил .— (Высшее образование) .— Библиогр.: с. 342-343.  | 6 ✓                                       |
|                                      | Веснин В.Р. Менеджмент : учебник для вузов / В. Р. Веснин .— 3-е изд., перераб. и доп .— Москва : Проспект, 2007 .— 502 с.   | 12 ✓                                      |

Основные данные об обеспеченности на 25.05.2015

основная литература  обеспечена  не обеспечена

дополнительная литература  обеспечена  не обеспечена

Зав. отделом комплектования  
научной библиотеки



Н.В. Тюрикова

Данные об обеспеченности на 25.05.2015

основная литература  обеспечена  не обеспечена

дополнительная литература  обеспечена  не обеспечена

Зав. отделом комплектования  
научной библиотеки

Н.В. Тюрикова

8.2 Компьютерные обучающие и контролирующие программы- нет

8.3 Аудио- и видео-пособия - Не предусмотрены

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины

9.1 Специализированные лаборатории и классы – нет

9.2 Основное учебное оборудование -нет

Карта книго-  
обеспеченности  
в библиотеку сдана

|    |                         |    |                        |                     |
|----|-------------------------|----|------------------------|---------------------|
| 1. | Персональный компьютеры | 30 | Оперативное управление | ауд. 516<br>корп. А |
|----|-------------------------|----|------------------------|---------------------|

## Лист регистрации изменений

| № п.п. | Содержание изменения   | Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой  |
|--------|--|--|
| 1      | 2  | 3  |
| 1      | содержание стр. 1, кроме абзацев 6-9, изложить в редакции, приведенной на стр. 1а.   | Протокол заседания кафедры № <u>2</u><br>« <u>3</u> » <u>октября</u><br>2016 г.<br>Зав.кафедрой<br>Государственного управления и истории<br>канд.истор. наук,<br>доц.<br><br>М.Г. Нечаев |
|        | содержание стр. 2 (абзацы 1-5) изложить в редакции, приведенной на стр. 2а.  |  |
|        | <p>В раздел 1.1 внесены изменения шифра и формулировок компетенций на основании перехода на ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- компетенцию ОК-14 считать компетенцией ОПК-2 с формулировкой «способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений»;</li> <li>- профессиональную компетенцию ПК-3 и ПК-5 считать профессиональной компетенцией ПК-25 с формулировкой «умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов.</li> </ul> |  |
|        | наименование раздела 1.4 «Место учебной дисциплины в структуре профессиональной подготовки выпускников» изложить в следующей редакции: «Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы».   |  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>наименование раздела 2 «Требования к результатам освоения учебной дисциплины» изложить в следующей редакции:<br/>«Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы».</p>   |  |
|  | <p>В раздел 2 внесены изменения в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изменить шифр дисциплинарной части компетенции с ОК-14.Б2.В.01 на ОПК-2. Б1.Б.15;</li> <li>- изменить шифр дисциплинарной части компетенции с ПК-3. Б2.В.01 и ПК-5. Б2.В.01 на ПК-25. Б1.Б15</li> </ul> |  |
|  | <p>раздел 3 «Структура учебной дисциплины по видам и формам учебной работы» дополнить новым абзацем следующего содержания: «Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 3 ЗЕ. Количество часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся указано в таблице 3.1.».</p>  |  |
|  | <p>в табл.3.1.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) строку п.1 «Аудиторная работа» дополнить словами «(контактная работа)»;</li> <li>б) строку п.4 «Итоговая аттестация по дисциплине» изложить в следующей редакции: «Итоговый контроль (промежуточная аттестация обучающихся) по дисциплине:».</li> </ul>   |  |
|  | <p>в табл.4.1.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) в строке п.1 «Количество часов (очная форма обучения)» дополнить словами «и виды занятий»;</li> <li>б) в столбце 9 заменить слово «аттестация» на «контроль»;</li> <li>в) в строке 4 заменить слово «Итоговая» на «Промежуточная».</li> </ul>   |  |
|  | <p>п. 4.5 «Виды самостоятельной работы студентов» считать п.5 с наименованием «Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины»</p>  |  |
|  | <p>После п.5 дополнить словами:<br/>«При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.</li> <li>2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.</li> </ol>  |  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>3. Особое внимание следует уделить заполнению отчетов по практическим занятиям, лабораторным работам и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.</p> <p>4. Изучение дисциплины осуществляется в течение одного семестра, график изучения дисциплины приводится п.7.</p> <p>5. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.»</p> |  |
|  | табл.4.3 «Виды самостоятельной работы студентов» считать табл.5.1  |  |
|  | <p>п.4.5.1 «Изучение теоретического материала» считать п.5.1.1;</p> <p>п.4.5.3 «Индивидуальное задание» считать 5.1.2.</p> <p>п.5 «Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций» считать п.5.2;</p>   |  |
|  | <p>наименование раздела 6 «Управление и контроль освоения компетенций» изложить в следующей редакции:<br/>«Фонд оценочных средств дисциплины».</p>   |  |
|  | последний абзац п.6.3 дополнить словами «входят в состав РПД в виде приложения».   |  |
|  | <p>наименование раздела 8 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» изложить в следующей редакции: «Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине».</p>   |  |
|  | <p>заменить в тексте раздела 8.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- слова «Профессиональный цикл» на «Блок 1. Дисциплины (модули)»;</li> <li>- код направления «081100.62» на «38.03.04»</li> </ul>  |  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | изменить название раздела «Список изданий» на «8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины».  |  |
|  | Актуализирован перечень основной и дополнительной литературы в разделе 8.2  |  |
|  | внести в таблицу пункт 2.5 с наименованием «Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины».   |  |
|  | <p>дополнить п.2.5 таблицы строками:</p> <p><b>Электронная библиотека</b> Научной библиотеки Пермского национального исследовательского политехнического университета [Электронный ресурс : полнотекстовая база данных электрон. документов изданных в Изд-ве ПНИПУ]. – Электрон. дан. (1 912 записей). – Пермь, 2014- . – Режим доступа: <a href="http://elib.pstu.ru/">http://elib.pstu.ru/</a>. – Загл. с экрана.</p> <p><b>Лань</b> [Электронный ресурс : электрон.-библ. система : полнотекстовая база данных электрон. документов по гуманитар., естеств., и техн. наукам] / Изд-во «Лань». – Санкт-Петербург : Лань, 2010- . – Режим доступа: <a href="http://elibrary.lan.com/">http://elibrary.lan.com/</a>. – Загл. с экрана.</p> <p><b>Консультант Плюс</b> [Электронный ресурс : справочная правовая система : документы и комментарии : универсал. информ. ресурс]. – Версия Проф, сетевая. – Москва, 1992- . – Режим доступа: Компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. нац. исслед. политехн. ун-та, свободный.</p> |  |
|  | раздел 8.2 «Компьютерные обучающие и контролирующие программы» считать раздел 8.3 и наименование изложить в следующей редакции: «Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине».   |  |
|  | после раздела 8.3 «Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине» включить подраздел 8.3.1 «Перечень программного обеспечения, в том числе компьютерные обучающие и контролирующие программы»  |  |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | наименование раздела 9 изложить в следующей редакции:<br>«Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине». |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |